



## **PRAVILNIK O POSTUPKU DIREKTNOG SPORAZUMA**

Mostar, april 2015. godine

Na osnovu člana 90. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14) i člana 48. te člana 257.stav 2. Statuta Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru, a u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku direktnog sporazuma Agencije za javne nabavke BiH broj: 01-02-2-2236-4/14, Upravni odbor Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru, na sjednici održanoj dana 03. 04. 2015. godine, je donio

## **PRAVILNIK O POSTUPKU DIREKTNOG SPORAZUMA**

### **Član 1.**

#### **(Predmet Pravilnika)**

- (1) Ovim Pravilnikom definira se postupak javne nabavke roba, usluga i radova putem direktnog sporazuma.
- (2) Direktni sporazum je postupak u kojem Univerzitet kao ugovorni organ nakon ispitivanja tržišta traži pismeno prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više ponuđača i pregovara ili prihvata cijenu, kao uslov za konačni sporazum.

### **Član 2.**

#### **( Uslovi za primjenu direktnog sporazuma)**

- (1) Postupak direktnog sporazuma se može provesti kada je procjenjena vrijednost istovrsnih roba, usluga ili radova na godišnjem nivou jednaka ili manja od 6. 000, 00 KM.
- (2) Univerzitet za isti predmet nabavke putem direktnog sporazuma, tokom jedne godine može potrošiti do 6. 000, 00 KM.
- (3) Postupak nabavke putem direktnog sporazuma može započeti ako je takva nabavka predviđena planom nabavki ili kada Univerzitet donese posebnu odluku o pokretanju direktnog sporazuma u skladu sa članom 17. stav (1) Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon).

### **Član 3.**

#### **(Principi dodjele direktnog sporazuma)**

- (1) Postupak direktnog sporazuma se provodi na način da Univerzitet kao ugovorni organ postupa transparentno, poštujući princip jednakosti i nediskriminacije prema kandidatima/ponuđačima, osiguravajući pravičnu i aktivnu konkurenciju s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava u vezi sa predmetom nabavke i njegovom svrhom.
- (2) Opći principi obavezno se primjenjuju i poštuju i u postupku pravne zaštite.

### **Član 4.**

#### **(Ovlašteni organ za odobrenje javne nabavke)**

Rektor Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru je ovlašteni organ za odobravanje nabavnih zahtjeva u postupku direktnog sporazuma za nabavku roba, usluga ili radova čija je vrijednost jednaka ili manja od 6.000,00KM.

**Član 5.****(Početak postupka)**

- (1) Procjenjivanje vrijednosti javne nabavke koja se dodjeljuje direktnim sporazumom vrši se u skladu sa članom 15. Zakona.
- (2) Procjenjena vrijednost mora biti važeća u trenutku kada Univerzitet zatraži prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata.
- (3) Postupak direktnog sporazuma započinje donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koje sadrži sljedeće elemente:
  - a) Zakonski osnov za provođenje postupka javne nabavke;
  - b) Predmet javne nabavke;
  - c) Procjenjenu vrijednost javne nabavke;
  - d) Podatke o izvoru-načinu finansiranja;
  - e) Vrstu postupka javne nabavke;
  - f) Ime i prezime osobe za provođenje postupka, ovlaštene od strane rektora Univerziteta.

**Član 6.****(Izvršenje postupka)**

- (1) Ovlaštena osoba ispituje tržište te traži pisani prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata koji obavljaju djelatnost koja je predmet javne nabavke.
- (2) Nakon što primi prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više ponuđača, a prije zaključivanja direktnog sporazuma, ovlaštena osoba:
  - a) pregovara sa ponuđačem/ima o cijeni i/ili
  - b) prihvata prijedlog cijene ili ponudu jednog ponuđača i /ili
  - c) provodi drugu vrstu postupka definisanu Zakonom.

**Član 7.****(Izbor ponuđača)**

- (1) Kod izbora ponude na osnovu koje će biti dodjeljen ugovor, Univerzitet kao ugovorni organ, treba uzeti u obzir faktore kao što su cijena, količina, kvalitet, tehnički opis, estetske i funkcionalne zahtjeve, karakteristike koje se odnose na okolinu, vrijeme i period isporuke i sl.
- (2) Univerzitet kao ugovorni organ bira ponuđača na način koji garantira najbolju razmjenu vrijednosti za novac. Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene ili ponudu, Univerzitet kao ugovorni organ djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.
- (3) Kada traži prijedlog cijene ili ponudu, Univerzitet kao ugovorni organ, daje ponuđačima određeni rok da pripreme prijedlog cijene ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnost nabave.

**Član 8.**

**(Zaključivanje direktnog sporazuma)**

Direktni sporazum se smatra zaključenim:

- a) Kod nabavki čija vrijednost iznosi 1.000,00 KM prilažanjem računa ili druge odgovarajuće dokumentacije,
- b) Kod nabavki čija vrijednost je viša od 1.000,00 KM, Univerzitet je dužan zaključiti ugovor.

**Član 9.**

**(Prijelazne i završne odredbe)**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaju da važe odredbe Pravilnika o javnim nabavkama putem direktnog sporazuma, broj:100-1-976/05 od 27.12.2005.godine.

**Član 10.**

**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

**Predsjednik Upravnog odbora  
Univerziteta "Džemal Bijedić" u Mostaru**

**Broj: 101-417/13**

doc. dr. Rašid Hadžović