



Broj: 101-1242/21

Mostar, 29.4.2021. godine

Na osnovu člana 72. Statuta Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru, Senat Univerziteta, na 116. sjednici održanoj 29.4.2021. godine, donio je

ODLUKU

o usvajanju Pravilnika o postupku pravne zaštite intelektualnog vlasništva Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru

I

Usvaja se Pravilnik o postupku pravne zaštite intelektualnog vlasništva Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru.

II

Pravilnik o postupku pravne zaštite intelektualnog vlasništva Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru čini sastavni dio ove Odluke.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDAVAJUĆI SENATA
UNIVERZITETA „DŽEMAL BIJEDIĆ“ U MOSTARU**



prof. dr. Elvir Zlomušica, rektor



Dostaviti:

1. Senatu
2. Fakultetima
3. Univerzitetskim studijima
4. Uniji studenata
5. Finansijsko-računovodstvenoj službi
6. a/a

UNIVERZITET „DŽEMAL BIJEDIĆ“ U MOSTARU

**PRAVILNIK O POSTUPKU PRAVNE ZAŠTITE INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA
UNIVERZITETA „DŽEMAL BIJEDIĆ“ U MOSTARU**

Mostar, 29.4.2021. godine

Na osnovu člana 54. Zakona o visokom obrazovanju u Hercegovačko-neretvanskom kantonu ("Službene novine HNK", broj: 4/12) i člana 72. Statuta Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru, Senat Univerziteta, na 116. sjednici održanoj 29.4.2021. godine, donio je

PRAVILNIK O POSTUPKU PRAVNE ZAŠTITE INTELAKTUALNOG VLASNIŠTVA UNIVERZITETA „DŽEMAL BIJEDIĆ“ U MOSTARU

Član 1.

Ovom Pravilnikom se bliže uređuju postupci u vezi sa identifikacijom, procjenom, pravnom zaštitom i daljim privrednim iskorištavanjem intelektualnih dobara, odnosno pronalazaka, kao i postupak posredovanja u transferu znanja i iskustva te procedure na Univerzitetu „Džemal Bijedić“ u Mostaru (u daljem tekstu: Univerzitet).

Član 2.

Ovaj Pravilnik obuhvata i tretira sve intelektualno vlasništvo nastalo kao rezultat naučnoistraživačkih i stručnih istraživanja na Univerzitetu, i to:

- a) pronalasci koji su podobni za zaštitu patentom ili malim patentom,
- b) znanje i iskustvo koji nisu podobni za zaštitu patentom, malim patentom ili nekim drugim oblikom pravne zaštite s apsolutnim dejstvom, ali su primjenjivi u privrednoj djelatnosti („know how“),
- c) dizajn koji je podoban za zaštitu pravom na industrijski dizajn,
- d) baze podataka,
- e) računarski programi,
- f) biljne sorte podobne za zaštitu pravom biljnih sorti,
- g) oznake koje su podobne za zaštitu žigom ili pravom na oznaku geografskog porijekla,
- h) topografije integrisanih kola podobne za zaštitu pravom na topografiju integrisanih kola,
- i) ostala autorska djela i predmeti srodnih prava za koja Univerzitet procijeni da su od interesa za rad i razvoj Univerziteta te kulture inovatorstva u Bosni i Hercegovini.

Član 3.

Svi radnici Univerziteta dužni su da primjenjuju odredbe ovog Pravilnika u komunikaciji i postupanju sa svim pravnim i fizičkim licima koja su zainteresovana za postupak pravne zaštite intelektualnog vlasništva iz prethodnog člana ili za dalje privredno iskorištavanje intelektualnog vlasništva.

Član 4.

- (1) Za primjenu odredbi ovog Pravilnika odgovorno je osoblje Univerziteta.
- (2) Zadatak Univerziteta je da pronalaska, intelektualna dobra i inovativno znanje nastalo na Univerzitetu prenosi u privredu i društvo, s ciljem razvoja i napretka društva zasnovanog na znanju, kao i unapređenje konkurentnosti domaće privrede.
- (3) Univerzitet je obavezan da pruža sveobuhvatnu tehničku i konsultativnu pomoć akademskom osoblju i studentima Univerziteta u postupku identifikacije, procjene, pravne zaštite i privrednog iskorištavanja intelektualnih dobara iz člana 2. ovog Pravilnika i obavlja druge i slične zadatke kao što je:

- a) podsticanje kulture inovatorstva i različitih oblika transfera znanja i tehnologija između Univerziteta i privrede;
- b) stvaranje povoljnijeg ambijenta za inovatorski rad te efikasnu i efektivnu primjenu rezultata naučnoistraživačkih i stručnih projekata na Univerzitetu, a sve s ciljem razvoja privrede;
- c) jačanje društvene svijesti o značaju kulture inovatorstva, zaštiti prava intelektualne svojine i njenog daljeg komercijalnog iskorištavanja;
- d) kreiranje palete različitih oblika tehničke podrške naučnoistraživačkom i inovatorskom radu na Univerzitetu, kako bi se što lakše komercijalizovali inovativni proizvodi i tehnologije;
- e) umrežavanje sa svim relevantnim subjektima javnog, nevladinog i privrednog sektora kako bi se unaprijedio proces transfera tehnologija i uklonile postojeće prepreke;
- f) rad na stvaranju i osnivanju sličnih institucija u Bosni i Hercegovini, bez obzira na njihov svojinsko-pravni oblik i formu organizovanja.

Član 5.

Univerzitet sprovodi sve neophodne aktivnosti, u ime i za račun lica iz stava 3. člana 4. ovog Pravilnika, na pronalasku, identifikaciji i komunikaciji sa klijentima i poslovnim subjektima koji su zainteresovani za transfer znanja i iskustva.

Član 6.

(1) Na Univerzitetu se osniva Stručna komisija za transfer tehnologije (u daljem tekstu: Stručna komisija), kao stručno i savjetodavno tijelo.

(2) Stručna komisija ima pet članova, od kojih su dva stalna, a tri ad hoc člana (u tu svrhu promjenjiva). Jedan stalni član Stručne komisije je po funkciji prorektor za naučnoistraživački rad Univerziteta, koji je ujedno i predsjedavajući Stručne komisije. Drugi stalni član Stručne komisije je prorektor za finansije Univerziteta.

(3) Ad hoc (u tu svrhu promjenjive) članove Stručne komisije imenuje rektor Univerziteta.

(4) Stručna komisija ima zadatak da:

- a) nadzire i usmjerava rad,
- b) prati realizaciju aktivnosti zaštite intelektualnih dobara i njihovog privrednog iskorištavanja i
- c) daje mišljenje o pojedinačnom postupku pravne zaštite i privrednog iskorištavanja.

(5) Stručna komisija usvaja odluke većinom glasova ukupnog broja članova, s tim što predsjedavajući Komisije ima pravo veta.

POSTUPAK IDENTIFIKACIJE I PROCJENE

Član 7.

(1) Zainteresovano lice iz člana 4. ovog Pravilnika podnosi Stručnoj komisiji prijavu (Obrazac br. 3) za nastanak intelektualnog vlasništva (u daljem tekstu: Prijava).

(2) Uz Prijavu, lice iz prethodnog stava je obavezno da dostavi sve potrebne informacije i prateće dokumente u vezi s intelektualnim vlasništvom koje se želi zaštititi, kao što je:

- a) potpisana i ovjerena izjava (Obrazac br 1. i 2.) o svim licima koja su učestvovala u nastanku intelektualnog vlasništva (u daljem tekstu: Izjava), kojom se garantuje istinitost svih predloženih informacija,
- b) ugovor (Aneks 1), sporazum, protokol ili drugi sličan dodatni dokument na osnovu kojeg se može steći uvid o autoru/autorima intelektualnog vlasništva,
- c) opis pronalaska, odnosno intelektualnog vlasništva (Obrazac br. 4). U slučaju da intelektualno dobro nije dovoljno opisano i obrazloženo u Prijavi ili pak uz Prijavu nije dostavljena Izjava i dodatni dokumenti, Univerzitet može odrediti dodatni rok za uređenje Prijave i cjelokupnog podneska.

(3) Ako u dodatnom roku podnosilac ne uredi svoju Prijavu, predsjedavajući Stručne komisije odbacuje prijavu i donosi rješenje o obustavljanju postupka.

Član 8.

(1) Po prijemu uredne Prijave i Izjave, Stručna komisija utvrđuje da li je prijavljeno intelektualno dobro podobno za postupak zaštite prava intelektualne svojine (Obrazac br. 5 i 6).

(2) Stručna komisija je obavezna da postupak procjene okonča u roku od 30 dana od dana prijema uredne Prijave, o čemu obavještava podnosioca Prijave i rektora Univerziteta.

(3) Ukoliko je iz samog sadržaja Prijave očigledno da nije opravdano ili moguće pokretanje postupka pravne zaštite intelektualnog vlasništva (materijalnog ili nematerijalnog), Univerzitet može ponuditi podnosiocu Prijave da posreduje u sklapanju poslovnog aranžmana s institucijama koje su zainteresovane za transfer znanja i iskustva. U tom slučaju, Univerzitet sa podnosiocem Prijave sklapa ugovor kojim se definišu međusobna prava i obaveze, kao i raspodjela prihoda stečenih transferom znanja i iskustva.

UGOVOR

Član 9.

(1) Nakon razmatranja Prijave i ocjenjivanja svih priloženih dokaza i dokumenata, Univerzitet može predložiti podnosiocu Prijave zaključenje ugovora kojim se detaljnije uređuju prava i obaveze ugovornih strana (Univerziteta i podnosioca Prijave) u postupku pravne zaštite prava intelektualne svojine i u postupku privrednog iskorištavanja zaštićenog intelektualnog vlasništva (Aneks 1.).

(2) Stručne poslove iz prethodnog stava obavlja Stručna komisija.

(3) Univerzitet može da snosi dio troškova postupka pravne zaštite i privrednog iskorištavanja intelektualnog vlasništva koje je predmet Prijave, a do nastanka prihoda kako je navedeno u članu 20. ovog Pravilnika. Izuzetno, Univerzitet može snositi sve troškove postupka pravne zaštite i privrednog iskorištavanja intelektualnog vlasništva.

(4) U slučaju da ugovorne strane ne zaključe Ugovor, Univerzitet rješenjem obustavlja postupak.

Član 10.

(1) Nakon što zaključe ugovor iz prethodnog člana ovog Pravilnika, Univerzitet zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor ako ustanovi da dalje postupanje po Prijavi nije opravdano iz ekonomskih, moralnih ili drugih razloga.

(2) U slučaju raskida ugovora, podnosilac Prijave može dalje slobodno raspolagati intelektualnim dobrom koje je bilo predmetom Prijave.

Član 11.

(1) Univerzitet po zaključenju Ugovora putem Stručne komisije sprovodi postupak procjene opravdanosti pokretanja postupka pravne zaštite intelektualnog vlasništva, vrši analize i procjenjuje iznos troškova takvog postupka.

(2) Nakon okončanja procedure iz stava 1. ovog člana, Univerzitet sprovodi postupak procjene privredne vrijednosti intelektualnog vlasništva koje je predmet Prijave, odnosno prava intelektualne svojine kojim se isto može zaštititi.

(3) U slučaju potrebe i složenosti procjene, Univerzitet može angažovati spoljne eksperte.

PROCEDURA I ROKOVI

Član 12.

(1) Stručna komisija je obavezna da postupke procjene iz člana 11. ovog Pravilnika završi u roku od 30 dana od dana prijema potpune i uredne Prijave.

(2) U daljem roku od 30 dana, Stručna komisija je obavezna da izradi mišljenje o daljem postupanju s intelektualnim dobrom koje je predmet prijave (u daljem tekstu: Mišljenje).

(3) Prilikom izrade Mišljenja, Stručna komisija može koristiti usluge cjelokupnog osoblja Univerziteta, a izuzetno i usluge spoljnih eksperata.

Član 13.

U slučaju da Univerzitet u roku od 60 dana od dana prijema uredne prijave ne odgovori da li namjerava pokrenuti postupak pravne zaštite i privredno iskorištavanje intelektualnog dobra, podnosilac Prijave može nadalje slobodno raspolagati istim, ukoliko prethodno s podnosiocem nije zaključen ugovor o njegovom angažmanu za transfer znanja i iskustva za potrebe trećih lica.

Član 14.

(1) Univerzitet dostavlja mišljenje Stručne komisije Upravnom odboru Univerziteta radi donošenja konačne odluke o daljem postupanju s intelektualnim dobrom koje je predmet prijave (u daljem tekstu: Odluka), odnosno zauzimanja konačnog stava o tome da li će Univerzitet sprovoditi postupak pravne zaštite i privrednog iskorištavanja intelektualnog vlasništva.

(2) Odluka Upravnog odbora Univerziteta obavezno sadrži:

- a) oblik pravne zaštite koji će se primijeniti na intelektualno dobro koje je predmet prijave (patent, žig, industrijski dizajn, oznaka geografskog porijekla, topografija integrisanog kola, autorsko i srodna prava) i na kojoj teritoriji će se primjenjivati (Bosna i Hercegovina, inostranstvo);
- b) ko snosi troškove postupka pravne zaštite kod Instituta za intelektualnu svojinu BiH ili neke međunarodne agencije, i u kojem omjeru;
- c) ko sprovodi dalji postupak privrednog iskorištavanja;

- d) prijedlog o načinu daljeg sprovođenja daljeg postupka privrednog iskorištavanja (spin off, odnosno spin out ili start up kompanija, zaključivanje ugovora o licenci ili na drugi način) kao i druge uslove privrednog iskorištavanja, uključujući i prijedlog za raspolaganje pravima intelektualne svojine.

Član 15.

- (1) Upravni odbor Univerziteta donosi konačnu odluku u roku od 30 dana od dana prijema Mišljenja. Konačna odluka se obavezno dostavlja podnosiocu Prijave i Stručnoj komisiji.
- (2) U slučaju da Upravni odbor Univerziteta donese odluku da se postupak pravne zaštite ne sprovodi, Univerzitet donosi rješenje o obustavljanju postupka, o čemu odmah obavještava podnosioca Prijave, koji može dalje slobodno raspolagati intelektualnim dobrom koje je bilo predmet Prijave.
- (3) U slučaju negativne odluke Upravnog odbora Univerziteta, Ugovor iz člana 9. ove Procedure se automatski smatra raskinutim.
- (4) U slučaju negativne odluke Upravnog odbora, Univerzitet ne može ni na koji način koristiti ili ustupati podatke o intelektualnom dobru koji su dobiveni uvidom u Prijavu.

POSLOVNA TAJNA

Član 16.

- (1) Svi zaposleni na Univerzitetu, koji na bilo koji način učestvuju u postupku nakon prijema uredne Prijave, dužni su čuvati kao poslovnu tajnu sve podatke o intelektualnom dobru (pronalasku) koje se prijavljuje kod Univerziteta, kao i druge informacije do kojih dođu u toku trajanja postupka identifikacije, procjene, pravne zaštite i daljeg privrednog iskorištavanja intelektualne svojine, kao i u postupku angažovanja podnosioca Prijave za transfer znanja i iskustva za potrebe trećih lica.
- (2) Ukoliko neko od zaposlenih prekrši obavezu čuvanja poslovne tajne, odgovara za svu štetu koju pričinu, u skladu sa zakonom.
- (3) Univerzitet je dužan da od svih radnika koji na bilo koji način učestvuju u postupku koji je definisan ovom Procedurom pribavi potpisane izjave o povjerljivosti i čuvanju poslovne tajne. Lice koje podnosi Prijavu, odnosno pronalazač, dužan je da podatke o intelektualnom dobru čuva kao poslovnu tajnu prije nego što bude zaključen Ugovor iz člana 9. ovog Pravilnika, ali i nakon toga, sve do okončanja postupka pravne zaštite, ukoliko bi to moglo ugroziti stjecanje prava intelektualne svojine.
- (4) Pronalazač može objaviti početnu informaciju o intelektualnom dobru (pronalasku) tek nakon zaključenja Ugovora. Ukoliko je podatke o intelektualnom dobru objavio prije podnošenja Prijave, dužan je to da to i navede u svojoj Prijavi (vrijeme, mjesto i način objavljivanja informacije).
- (5) U slučaju nastanka štete koja je posljedica prethodne objave informacije o intelektualnom dobru, pronalazač snosi svu odgovornost, u skladu sa zakonom.

PRIVREDNO ISKORIŠTAVANJE INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA

Član 17.

- (1) Osnovu za dalje privredno iskorištavanje zaštićene intelektualne svojine, odnosno intelektualnog vlasništva predstavlja zaključen Ugovor iz člana 9. ovog Pravilnika.

(2) Prije nego što bude donesena odluka o daljem privrednom iskorištavanju zaštićene intelektualne svojine, Univerzitet sprovodi niz različitih aktivnosti kao što je:

- a) istraživanje svih pravnih, finansijskih, komercijalnih i drugih elemenata koji su u vezi sa privrednim iskorištavanjem predmetnog intelektualnog vlasništva (due diligence);
- b) zajedno sa podnosiocem Prijave, izrada i analiza dokumenata kao što su: finansijski plan i plan buduće komercijalizacije proizvoda/usluga, izrada okvirnog poslovnog plana uključujući okvirni marketinški plan, i to za sve etape privrednog iskorištavanja;
- c) ocjena stepena rizika, potencijalnog sukoba interesa;
- d) različite aktivnosti kojima je cilj što bolji uvid u zahtjeve tržišta; poslovnu edukaciju; eventualnu izradu prototipa, testnih modela, probne linije, i slično; angažovanje konsultanata i konsultantskih kuća specijalizovanih za pojedina pitanja; konsultacije sa privrednim komorama, interesnim asocijacijama i predstavništvima u inostranstvu; pronalazak zainteresovanih investitora, itd.
- e) osnivanje spin off ili start up društava, razmatranje najpovoljnijih pravnih modela i okvira za zajednički poduhvat (ugovor o licenci, ugovor o kupoprodaji prava intelektualne svojine, itd.).

Član 18.

U slučaju da se u postupku daljeg privrednog iskorištavanja donese odluka o osnivanju novog privrednog društva u formi spin off, odnosno spin out ili start up, udjeli u društvu se određuju posebnim ugovorom između ugovornih strana, koji je ovjeren i zaključen kod ovlaštenog notara. Raspodjela dobiti se određuje u osnivačkom aktu društva.

Član 19.

(1) Prihodi od privrednog iskorištavanja su svi oni prihodi koji se ostvare komercijalnom upotrebom zaštićenog intelektualnog vlasništva, odnosno prava intelektualne svojine, zajednički, od strane Univerziteta i nosioca prava intelektualne svojine (pronalazača), na način i u omjeru kako to dogovore posebnim ugovorom iz člana 19. ovog Pravilnika.

(2) Dobit čini prihod iz stava 1. ovog člana umanjena za:

- a) sva poreska i slična davanja koja su obavezna po zakonu;
- b) direktne troškove pronalazača, nastale u vezi sa postupkom Prijave intelektualnog vlasništva (putni troškovi, troškovi smještaja i drugi slični opravdani troškovi);
- c) direktne troškove Univerziteta, nastale u vezi sa postupkom pravne zaštite (putni troškovi, troškovi takse i registracije, troškovi pravnog i stručnog savjetovanja i zastupanja, troškovi prevoda i slično);
- d) direktne troškove u vezi sa privrednim iskorištavanjem predmeta pravne zaštite (troškovi pregovaranja i zaključenja notarskog ugovora, konsultantski troškovi, troškovi osnivanja privrednog društva, marketinški troškovi i slično);
- e) operativni troškovi Univerziteta u fiksnom iznosu od 5% od ukupnog prihoda. Dobit iz prethodnog stava se raspodjeljuje između Univerziteta i nosioca prava intelektualne svojine, a prema sljedećoj shemi:

Ukupan neto prihod (KM)	Udio pronalazača (%)	Udio Univerziteta (%)
≤ 30.000,00	80	20
30.000,00 – 100.000,00	75	25
≥ 100.000,00	70	30

(3) Ako je pravo intelektualne svojine, čijim je privrednim iskorištavanjem ostvaren prihod iz stava 1. ovog člana nastalo zajedničkim radom i saradnjom nekoliko lica, u tom slučaju im pripada pravo na srazmjern iznos u udjelu koji prema tabeli iz prethodnog stava pripada jednom pronalazaču.

(4) Prihod, odnosno udio koji nakon raspodjele iz stava 3. ovog člana pripada Univerzitetu, iskoristit će se za podmirenje troškova postupka pravne zaštite i privrednog iskorištavanja pronalazaka, kao i za unapređenje rada Univerziteta, te podsticanje istraživačkog rada i kulture inovatorstva.

EVIDENCIJE

Član 20.

(1) Univerzitet vodi evidenciju o intelektualnim dobrima koja su bila predmet Prijave na odgovarajućim obrascima. Sastavni dio evidencije predstavljaju:

- a) Prijava,
- b) Ugovor,
- c) Izvještaj Univerziteta,
- d) Mišljenje Stručne komisije,
- e) Odluka Upravnog odbora Univerziteta,
- f) Elaborat o procjeni tržišne vrijednosti pronalaska i potencijalnoj privrednoj iskoristivosti,
- g) Prijava (Zahtjev za priznanje) kod Instituta za intelektualnu svojinu BiH ili neke međunarodne agencije,
- h) Kopija punomoći (ako se prijava žiga podnosi posredstvom posrednika) i
- i) druga relevantna dokumentacija.

(2) Navedena evidencija se čuva trajno.



Član 21.

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- 1) Aneks 1 – Ugovor o regulisanju međusobnih prava i obaveza u vezi sa pravnom zaštitom pronalaska;
- 2) Obrazac 1 – Izjava lica koja su učestvovala u nastanku intelektualnog vlasništva (obrazac za raspodjelu prihoda)
- 3) Obrazac 2 – Detalji svih pronalazača i saradnika;
- 4) Obrazac 3 – Prijava;
- 5) Obrazac 4 – Izvještaj o zaštiti intelektualne svojine;
- 6) Obrazac 5 – Izvještaj stručne komisije o opravdanosti (podaci iz Prijave);
- 7) Obrazac 6 – Elaborat o procjeni tržišne vrijednosti pronalaska i potencijalnoj privrednoj iskoristivosti.

Član 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na web-stranici Univerziteta.

**PREDSJEDAVAJUĆI SENATA
UNIVERZITETA „DŽEMAL BIJEDIĆ“ U MOSTARU**

Prof. dr. Elvir Zlomušica, rektor

Broj:

Dana:

Na osnovu člana 686. Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list _____ i _____ i člana 72. Statuta Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru, zaključuje se:

U G O V O R

O REGULISANJU MEĐUSOBNIH PRAVA I OBAVEZA U VEZI SA PRAVNOM ZAŠTITOM PRONALASKA

Zaključen dana (dan, mjesec, godina) u Mostaru, između ugovornih strana:

Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru, sa sjedištem na adresi: Sjeverni logor bb, kojeg zastupa rektor, (u daljem tekstu: Univerzitet)

i

....., sa sjedištem/prebivalištem u ulici, kojeg zastupa direktor (samo za pravna lica)....., (u daljem tekstu: Pronalazač).

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je: regulisanje međusobnih prava i obaveza ugovornih strana u postupku pravne zaštite pronalaska..... (u daljem tekstu: intelektualno dobro) koji se pokreće kod Instituta za intelektualnu svojinu BiH (u slučaju da se pronalazak želi zaštititi kod neke međunarodne institucije, navesti njen puni naziv i sjedište).

Član 2.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se Pronalazač obratio Univerzitetu sa Prijavom za nastanak intelektualnog vlasništva, broj: od dana, kojom je pokrenut postupak identifikacije i procjene intelektualnog vlasništva kod Univerziteta, a s ciljem njegove pravne zaštite i potencijalnog privrednog iskorištavanja.

Ugovorne strane su saglasne da je prijava potpuna, uredna i da je potkrijepljena pratećim dokumentima, izjavama i obrazloženjima, koje nalaže Procedura za rad univerzitetske Komisije za zaštitu intelektualnog vlasništva i postupak pravne zaštite intelektualne svojine.

Član 3.

Pronalazač garantuje Komisiji da:

- 1) prijavljeno intelektualno dobro, koje je predmet ovog Ugovora, rezultat je samostalnog istraživačkog rada lica navedenog/-ih u Prijavi Komisiji i originalno je;
- 2) do trenutka zaključivanja ovog Ugovora, prijavljeno intelektualno dobro nije bilo predmet postupka pravne zaštite ni kod jedne domaće ili međunarodne ovlaštene institucije;

- 3) do trenutka zaključenja ovog Ugovora, nije otkrio neovlaštenim licima ili javnosti nikakve pojedinosti o intelektualnom dobru niti je pokrenuo bilo kakve pregovore sa trećim licima o prodaji ili korištenju intelektualnog vlasništva, a što može značajno utjecati na dalji postupak pravne zaštite i njegovu punu komercijalizaciju;
- 4) da, nakon zaključenja ovog Ugovora, neće zaključiti isti ili sličan ugovor sa trećim licem, a koji bi tretirao isti predmet ugovaranja.

U slučaju zaključenja takvog ugovora, ugovor između Univerziteta i Pronalazača se automatski smatra raskinutim, s tim da je Pronalazač dužan da Univerzitetu nadoknadi sve troškove koji su nastali u vezi sa predmetom Ugovora i eventualnu štetu koja je pričinjena zaključenjem takvog ugovora.

Član 4.

Pronalazač je saglasan da Komisija:

- 1) ima pristup svim informacijama i dokumentima koji se odnose na intelektualno dobro ili su u vezi s istim;
- 2) izvrši postupak procjene opravdanosti pokretanja postupka pravne zaštite intelektualnog vlasništva, vrši analize i procjenjuje iznos troškova takvog postupka;
- 3) može izvršiti preliminarne procjene privredne vrijednosti intelektualnog vlasništva, odnosno prava intelektualne svojine kojim se ista može zaštititi;
- 4) može ustupiti dio informacija ili sve informacije o intelektualnom dobru Stručnoj komisiji i vanjskim ekspertima, pri čemu preuzima punu odgovornost za zaštitu povjerljivih informacija i eventualnu štetu koja je nastala ustupanjem istih;
- 5) nakon procjene, može pokrenuti postupak pravne zaštite kod Instituta za intelektualnu svojinu BiH ili neke međunarodne institucije i pri tome može dati punomoć trećem licu za pravno zastupanje i savjetovanje.

Član 5.

Komisija se obavezuje da najdalje u roku od 45 dana od dana zaključenja ovog Ugovora obavi sve analize intelektualnog vlasništva i opravdanost pokretanja postupka njegove pravne zaštite, te da o namjeri pokretanja tog postupka obavijesti Pronalazača.

U slučaju da Komisija u navedenom roku ne obavijesti Pronalazača da namjerava pokrenuti postupak pravne zaštite njegovog intelektualnog vlasništva, Ugovor se automatski smatra raskinutim.

Član 6.

Univerzitet se obavezuje da najdalje u roku od 120 dana od dana zaključenja ovog Ugovora obavijesti Pronalazača o Odluci Upravnog odbora Univerziteta da li će Univerzitet sprovesti postupak pravne zaštite prijavljenog intelektualnog vlasništva. Navedena Odluka činit će sastavni dio ovog Ugovora, u formi posebnog aneksa.

U slučaju da Univerzitet u predviđenom roku ne obavijesti Pronalazača o navedenoj Odluci, Ugovor se automatski smatra raskinutim.

Član 7.

Pronalazaču se u obavještenju iz člana 6. ovog Ugovora, pored Odluke Upravnog odbora, mora obavezno dati i informacija o sljedećim elementima:

- 1) oblik pravne zaštite koji će se primijeniti na njegovu intelektualno dobro (patent, žig, industrijski dizajn, oznaka geografskog porijekla, topografija integrisanog kola, autorsko i srodna prava) i obim teritorijalne primjene (Bosna i Hercegovina, inostranstvo, i slično);
- 2) ko snosi troškove postupka pravne zaštite i u kojem omjeru;
- 3) ko će sprovoditi dalji postupak privrednog iskorištavanja;
- 4) prijedlog o načinu daljeg sprovođenja daljeg postupka privrednog iskorištavanja (spin off, odnosno spin out ili start up kompanija, zaključivanje ugovora o licenci ili na drugi način) kao i druge uslove privrednog iskorištavanja, uključujući i prijedlog za raspolaganje pravima intelektualne svojine.

U slučaju da Pronalazač nije zadovoljan nekim od elemenata iz Odluke Upravnog odbora Univerziteta, može pokrenuti postupak raskida ugovora, ali najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja Univerziteta i Odluke Upravnog odbora iz člana 6. ovog Ugovora.

Član 8.

Univerzitet zadržava pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor ako ustanovi da dalje postupanje po Prijavi Pronalazača nije opravdano iz ekonomskih, moralnih ili drugih razloga, a najdalje do trenutka predaje Zahtjeva za pravnu zaštitu kod Instituta za intelektualnu svojinu BiH ili neke međunarodne institucije.

Član 9.

U slučaju da ugovorne strane imaju namjeru da dogovore zajedničko privredno iskorištavanje intelektualnog vlasništva koje je zaštićeno, odnosno privredno iskorištavanje prava intelektualne svojine, uredit će to posebnim ugovorom, zaključenim i ovjerenim kod ovlaštenog notara.

Član 10.

Univerzitet se obavezuje da će sve poslove u vezi sa postupkom pravne zaštite prijavljenog intelektualnog vlasništva obaviti u skladu sa najvišim standardima profesionalne i etičke kompetencije.

Član 11.

Osoblje Univerziteta se obavezuje da u slučaju raskida Ugovora neće otkriti nijednu pojedinost iz Prijave Pronalazača kao i samog Ugovora, njihov sadržaj ili povjerljive informacije koje se odnose na pronalazak Pronalazača, bez njegove prethodne pismene saglasnosti.

Član 12.

U slučaju promjena okolnosti koje značajnije utječu na prava i obaveze iz ovog Ugovora, ugovorne strane će zaključiti aneks ugovora.

Član 13.

Eventualne nesporazume i sporove koji bi proistekli iz realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će riješiti sporazumno, a ukoliko to ne bude moguće, utvrđuje se nadležnost Općinskog suda u Mostaru.

Član 14.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o patentu (Službeni glasnik BiH broj 53/10).

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka.

Pronalazač:

.....

Za Univerzitet:

.....

Prof. dr. Elvir Zlomušica, rektor

**IZJAVA O LICIMA KOJA SU UČESTVOVALA U NASTANKU INTELEKTUALNOG
VLASNIŠTVA (OBRAZAC ZA RASPODJELU PRIHODA)**

Popunjava Univerzitet:

Datum prijema:

Broj protokola:

Naziv projekta:

Naziv i broj patenta (ukoliko postoji patentna prijava):

Napomene:

Ovaj obrazac popunjavaju sva lica koja su aktivno učestvovala i doprinijela stvaranju pronalaska.

Univerzitet poziva istraživače da se dogovore oko proceduralne raspodjele prihoda dobivenih komercijalizacijom intelektualnog vlasništva, na koje svako ima pravo u skladu sa Procedurom za rad Univerziteta i postupkom pravne zaštite intelektualne svojine.

Od istraživača se zahtijeva da navedu procentualno učešće u istraživanju koje će Univerzitetu služiti kao indikator doprinosa svakog od učesnika u projektu. Informacije o procentualnoj raspodjeli iznesene u ovom obrascu koristit će Univerzitetu u pregovaranju o raspodjeli prihoda sa sponzorima koji su podržali istraživanje koje je dovelo do pronalaska (u slučaju kada sponzori zahtijevaju podjelu prihoda).

Informacije o procentualnoj raspodjeli iznesene u ovom Obrascu koristit će se i kao osnova pri sklapanju ugovora o raspodjeli prihoda između Univerziteta i drugih institucija koje su učestvovala u istraživanju.

Mi, ispod potpisani, slažemo se da pojedinačni doprinos svakog od nas, u gore navedenom projektu, u vrijeme potpisivanja ovog dokumenta iznosi:

	Ime i prezime	Učešće (%)	Potpis
1.			
2.			
3.			
4.			

Napomena:

Ukoliko imate privremeni boravak/smještaj/prebivalište, molimo Vas da dostavite svoju stalnu adresu. O svakoj promjeni adrese (uključujući i promjenu adrese elektronske pošte) potrebno je hitno obavijestiti Univerzitet uz naglašavanje naziva projekta i broja protokola.

DETALJI SVIH PRONALAZAČA I SARADNIKA

Ime i prezime

JMBG

Institucija/Organizacija

Funkcija/Zvanje

e-mail

Adresa

Datum

Potpis

U Mostaru, dana

M.P. _____

(potpis podnosioca Prijave)

PRIJAVA

NAZIV VLASNIŠTVA:

Tip vlasništva:

1. Patent
2. Žig
3. Dizajn
4. Autorsko pravo
5. Tehnološko znanje
6. Softver
7. Baza podataka
8. Ostalo (navesti):

IZJAVA

Pod punom krivičnom i moralnom odgovornošću, izjavljujem da su informacije iz ovog Obrasca tačne i potpune prema mom najboljem znanju i vjerovanju. U slučaju da se za informacije dokaže da nisu tačne i potpune, u potpunosti snosim odgovornost za davanje netačne i nepotpune informacije i time oslobađam Univerzitet „Džemal Bijedić“ u Mostaru odgovornosti za svaku moguću štetu koja može nastati zbog netačne ili nepotpune informacije potraživane ovim Obrascem.

Informacije iznesene u ovom obrascu koristit će Univerzitet za procjenu vlasništva nad pravima intelektualne svojine, mogućih zahtjeva trećih lica nad tim pravima i obaveza prema spoljnim sponzorima, kao i za procjenu eventualnog posredovanja. Netačni ili nepotpuni podaci mogli bi dovesti do spora, smanjenja ili gubitka prihoda od komercijalizacije, ili do proglašenja Prijave za odobravanje patenta nevažećom.

U Mostaru, dana

Broj protokola:

Potpis podnosioca

(ime i prezime)

IZVJEŠTAJ O ZAŠTITI INTELEKTUALNE SVOJINE

1. NAZIV PRONALASKA

Naziv projekta

Tip vlasništva

Datum prijema

Broj protokola

Naziv klijenta

Procijenjena vrijednost paketa

Autori

2. HISTORIJAT RAZVOJA PRONALASKA

3. KRATKI SAŽETAK PRONALASKA

4. NOVA SVOJSTVA PRONALASKA

5. BUDUĆI RAZVOJ

6. EKONOMSKI UČINCI PRONALASKA

7. CILJNE GRUPE ZA KOMERCIJALIZACIJU PRONALASKA

8. ZAKLJUČNO MIŠLJENJE

U Mostaru, dana _____

Komisija:

_____, predsjednik komisije

_____, član komisije

_____, član komisije

_____, član komisije

_____, član komisije

IZVJEŠTAJ STRUČNE KOMISIJE O OPRAVDANOSTI

PODACI IZ PRIJAVE

Datum podnošenja prijave:

Broj protokola:

Naziv i tip vlasništva:

Prva prijava:

PODACI O PODNOSIOCU PRIJAVE

Podnosilac:

Fizičko lice

Ime i prezime:

JMBG:

Adresa:

Telefon:

e-mail:

ZAKLJUČAK

ČLANOVI KOMISIJE

	Ime i prezime		Potpis
1.		Predsjednik	
2.		Član	
3.		Član	
4.		Član	
5.		Član	

ELABORAT O PROCJENI TRŽIŠNE VRIJEDNOSTI PRONALASKA I POTENCIJALNOJ
PRIVREDNOJ ISKORISTIVOSTI

1. Podaci o podnosiocu
 - 1.1. Podnosilac:
 - 1.2. Ime i prezime:
 - 1.3. Adresa:
 - 1.4. Telefon:
 - 1.5. e-mail:
 2. Polazište (background) pronalaska
 - 2.1. Opisati nastanak ideje koja je dovela do pronalaska
 - 2.2. Vizija i svrha pronalaska
 3. Detalji o pronalasku
 - 3.1. Opis postojećeg stanja prije komercijalizacije pronalaska
 - 3.2. Tehnički detalji pronalaska
 - 3.3. Opis doprinosa pronalaska komercijalizacijom
 4. Tržišna opravdanost zaštite i komercijalizacije
 - 4.1. Tržište nabave
 - 4.2. Tržište prodaje
 - 4.3. Procjena ekonomske isplativosti i opravdanosti
 - 4.4. SWOT analiza
 5. Finansijski elementi
 - 5.1. Investicije prije zaštite i komercijalizacije
 - 5.2. Investicije do pune komercijalizacije pronalaska
 - 5.3. Troškovi poslovanja
 - 5.4. Izračun amortizacije
 - 5.5. Projekcija tokova sredstava i ekonomske efikasnosti
 6. Zaključna ocjena
- Prilozi