



Broj: 101-2732/23

Mostar, 31.8.2023. godine

Na osnovu člana 72. Statuta Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru, Senat Univerziteta, na 150. sjednici održanoj 31.8.2023. godine, donio je

ODLUKU

o usvajanju Pravilnika o organizovanju multidisciplinarnih i posebnih studija na Univerzitetu „Džemal Bijedić“ u Mostaru

I

Usvaja se Pravilnik o organizovanju multidisciplinarnih i posebnih studija na Univerzitetu „Džemal Bijedić“ u Mostaru.

II

Pravilnik o organizovanju multidisciplinarnih i posebnih studija na Univerzitetu „Džemal Bijedić“ u Mostaru čini sastavni dio ove Odluke.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆA SENATA
UNIVERZITETA „DŽEMAL BIJEDIĆ“ U MOSTARU

prof. dr. Alena Huseinbegović, rektorica



Dostaviti:

1. Senatu
2. Fakultetima
3. Univerzitetskim studijima
4. Referentima za osiguranje kvaliteta
5. a/a



**PRAVILNIK O ORGANIZOVANJU MULTIDISCIPLINARNIH I POSEBNIH STUDIJA
NA UNIVERZITETU "DŽEMAL BIJEDIĆ" U MOSTARU**

Mostar, avgust 2023. godine



Na osnovu člana 72., a u skladu sa članom 124. Statuta Univerziteta "Džemal Bijedić" u Mostaru, Senat Univerziteta, na 150. sjednici održanoj 31.8.2023. godine usvojio je

PRAVILNIK O ORGANIZOVANJU MULTIDISCIPLINARNIH I POSEBNIH STUDIJA NA UNIVERZITETU "DŽEMAL BIJEDIĆ" U MOSTARU

1. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o organizovanju multidisciplinarnih i posebnih studija (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje se organizacija i izvođenje studija, dodjeljivanje diploma, izdavanje isprava o studijama, kao i druga pitanja od značaja za realizaciju multidisciplinarnih i posebnih studija na Univerzitetu "Džemal Bijedić" u Mostaru (u daljem tekstu: Univerzitet).

2. ORGANIZACIJA MULTIDISCIPLINARNIH STUDIJA

Član 2.

(Organizator multidisciplinarnih studija)

- (1) Multidisciplinarni i posebni studiji (u daljem tekstu: Studij) se organiziraju i izvode na nivou Univerziteta.
- (2) Multidisciplinarni studij se organizuje za izvođenje nastave iz jednog ili više studijskih programa iz različitih naučnih odnosno umjetničkih oblasti (multidisciplinarni studij), ili iz specifične naučne i umjetničke oblasti koja se ne može dodijeliti organizacionim jedinicama na Univerzitetu (posebni studij).
- (3) Univerzitet može organizovati zajedničke multidisciplinarne studijske programe sa drugim ustanovama visokog obrazovanja sa kojima ima zaključen sporazum o saradnji.
- (4) Studij se može organizovati na prijedlog rektora ili na prijedlog jedne ili više organizacionih jedinica.
- (5) U izvođenju Studija Univerzitet može organizovati seminare, kurseve, ljetnje škole i druge oblike izvođenja nastave.

Član 3.

(Procedura za izradu i usvajanje prijedloga Elaborata)

Procedura za izradu i usvajanje prijedloga Elaborata o opravdanosti izvođenja studijskog programa, obavlja se u skladu sa Procedurom za izradu i usvajanje novog studijskog programa na Univerzitetu „Džemal Bijedić“ u Mostaru.



3. ORGANI STUDIJA

Član 4. (Organi Studija)

Organi Studija su:

1. Naučno - nastavno ili umjetničko-nastavno vijeće, i
2. Voditelj studija.

A) Naučno-nastavno ili umjetničko-nastavno vijeće

Član 5. (Naučno-nastavno ili umjetničko-nastavno vijeće)

- (1) Naučno-nastavno ili umjetničko-nastavno vijeće Studija (u daljem tekstu: Vijeće) je naučni ili umjetnički i stručni organ kojeg sačinjavaju svi nastavnici i saradnici uključeni u nastavni proces koji su u radnom odnosu na Univerzitetu, te predstavnici studenata izabrani od strane studentskog predstavničkog tijela, s tim da zastupljenost studenata ne može biti manja od 15% od ukupnog broja članova Vijeća.
- (2) Mandat članova Vijeća iz reda predstavnika studenata traje jednu akademsku godinu.

Član 6. (Djelokrug rada Naučno-nastavnog ili umjetničko-nastavnog vijeća)

Vijeće obavlja slijedeće poslove:

- a) predlaže Senatu nastavne planove i programe studija, za sva 3 (tri) ciklusa studija, kao dijela integralnog nastavnog plana i programa Univerziteta;
- b) donosi izvedbene planove;
- c) prati primjenu nastavnog plana i programa i realizaciju istih;
- d) utvrđuje prijedlog matičnosti i dostavlja isti Senatu na usvajanje;
- e) predlaže rektoru imenovanje voditelja Studija;
- f) obrazuje komisije u postupku stjecanja akademske titule magistra struke i imenuje mentore;
- g) predlaže Senatu izbor u zvanje nastavnika i saradnika za posebne studije, te za multidisciplinarnu studiju u slučajevima kada organizacione jedinice koje su pokrenule studijski program, odnosno matične organizacione jedinice, na pismeni zahtjev voditelja studija ne pokrenu proceduru za izbor, odnosno ne osiguraju nastavnika/e i saradnika/e za izvođenje nastavnog procesa u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva;
- h) imenuje komisije za pripremanje prijedloga za izbor nastavnika i saradnika;
- i) bira studenta-saradnika (demonstratora) na stručnim studijskim predmetima;
- j) predlaže Senatu program naučno-istraživačkog i umjetničkog rada i program stručnog usavršavanja;
- k) razmatra zahtjeve i utvrđuje prijedloge za odsustvovanje zaposlenika, zbog stručnog usavršavanja;
- l) odlučuje o prigovorima studenata na odluke voditelja Studija o pojedinačnim pravima, obavezama i odgovornostima studenata;
- m) utvrđuje prijedlog broja studenata za upis u I godinu;



- n) donosi odluku o izbornim sadržajima studijskog programa koji će se izvoditi u tekućoj akademskoj godini, s obzirom na kadrovske i prostorne mogućnosti prema broju studenata;
- o) analizira rezultate prolaznosti studenata po ispitnim rokovima, semestru i na kraju akademske godine i predlaže Senatu mjere za poboljšanje prolaznosti studenata;
- p) analizira i ocjenjuje rezultate uspješnosti izvođenja nastave u okviru studijskih programa;
- q) utvrđuje prijedlog mjera za unapređenje nastave;
- r) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Univerziteta.

Član 7.

- (1) Vijeće razmatra pitanja iz svoje nadležnosti na sjednicama, koje se održavaju po potrebi, a u pravilu, najmanje jedanput mjesečno.
- (2) Sjednicu Vijeća saziva i istom predsjedava voditelj Studija.
- (3) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti voditelja Studija, odnosno u slučaju održavanja konstituirajuće sjednice na kojoj se razmatra prijedlog za imenovanje voditelja Studija, ili kada ranije imenovani voditelj Studija bude razriješen dužnosti, sjednicu saziva i njenim radom rukovodi najstariji član Vijeća.
- (4) Voditelj Studija, odnosno najstariji član Vijeća, dužni su sazvati sjednicu Vijeća kada to, u pismenoj formi, zahtjeva najmanje polovina članova vijeća, Senat ili rektor.
- (5) U radu Vijeća na kojem se utvrđuje prijedlog voditelja Studija može učestvovati lice koje je kandidat za tu funkciju, ali ne može glasati kada je u pitanju prijedlog za imenovanje voditelja Studija, niti se kod odlučivanja o prijedlogu za imenovanje voditelja Studija uračunava u ukupan broj članova Vijeća.
- (6) Saradnici ne glasaju prilikom utvrđivanja prijedloga za izbor u viša zvanja od onog kojeg imaju.
- (7) Predstavnici studenata ne glasaju prilikom utvrđivanja prijedloga odluka o izborima u akademska zvanja i odluka o imenovanju komisija za ocjenu i odbranu diplomskog rada na II ciklusu studija/integrisanog studija.
- (8) Odluke Vijeća su pravovaljane kada se za iste izjasni većina od ukupnog broja članova Vijeća koji odlučuju o predmetu.

Član 8.

- (1) Vijeće i voditelj Studija mogu, radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti, obrazovati stalne i povremene komisije.
- (2) Odlukom nadležnog organa iz prethodnog stava određuje se sastav, način izbora i broj članova, kao i zadaci komisije.

B) Voditelj studija

Član 9.

(Djelokrug rada voditelja Studija)

- (1) Voditelja studija imenuje rektor Univerziteta na prijedlog Vijeća.
- (2) Voditelj Studija se bira na mandatni period od 4 (četiri) godine i može biti ponovo izabran na još



jedan uzastopni mandatni period.

- (3) Za voditelja Studija može biti imenovan nastavnik u svim naučno-nastavnim zvanjima.
- (4) Voditelj Studija obavlja sljedeće poslove:
- zastupa i predstavlja Studij,
 - saziva i predsjedava sjednicama Vijeća,
 - odgovoran je za organizaciju i provođenje naučno/umjetničko-nastavnog procesa,
 - prati izvođenje studijskog programa,
 - donosi prvostepene odluke o pojedinačnim pravima i obavezama studenata, te pokreće i provodi prvostepeni postupka za utvrđivanje štete koje pričinje studenti
 - provodi odluke, zaključke i druge akte nadležnih organa u skladu sa zakonom, Statutom i drugim općim aktima,
 - predlaže mjere za poboljšanje i unapređenje studija,
 - vrši i koordinaciju drugih poslova od značaja za realizaciju studija,
 - provodi Odluke, Zaključke i druge akte nadležnih organa u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Univerziteta,
 - obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Univerziteta.

Član 10.

(Odgovornost voditelja studija Studija za zakonitost rada)

Za svoj rad voditelj Studija je odgovoran rektoru i Upravnom odboru, a u domenu akademskih pitanja Vijeću i Senatu Univerziteta.

Član 11.

- (1) Voditelj Studija može po potrebi i na osnovu poziva rektora sudjelovati u radu Senata, samo ako se raspravlja o akademskim pitanjima Studija.
- (2) Voditelj Studija ne može učestvovati u glasanju na sjednicama Senata.

Član 12.

(Razrješenje Voditelja studija)

- (1) O razrješenju voditelja Studija, kao i o imenovanju vršioca dužnosti voditelja Studija odlučuje rektor.
- (2) Rektor može razriješiti voditelja Studija i prije isteka perioda na koji je izabran, u sljedećim slučajevima:
- na lični zahtjev;
 - ako se utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad Studija;
 - ako se utvrdi da ima lične i druge interese koji su u suprotnosti s interesima Studija i u drugim slučajevima postojanja sukoba interesa;
 - ako bude pravosnažno osuđen za počinjeno krivično djelo;
 - kada svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju vrši;
 - ukoliko izgubi radnu sposobnost obavljanja dužnosti voditelja Studija, zbog odsutnosti ili spriječenosti da u periodu dužem od tri mjeseca obavlja dužnost voditelja Studija;



g) ako mu Vijeće iskaže nepovjerenje, tajnim izjašnjavanjem, te upućivanje prijedloga o istom rektoru.

4. EVIDENCIJA I JAVNE ISPRAVE

Član 13.

(Evidencija i javne isprave)

- (1) Rektor će posebnom odlukom odrediti stručne službe koje će obavljati poslove evidentiranja izvođenja nastave na Studiju, arhiviranja dokumentacije i druge poslove neophodne za uspješan rad Studija.
- (2) Na osnovu službene evidencije, stručna služba izdaje javne isprave.
- (3) Diplomu multidisciplinarnih i posebnih Studija na Univerzitetu potpisuju rektor i voditelj Studija.

Član 14.

(Pečat Studija)

- (1) Studij ima svoj pečat.
- (2) Pečat je okruglog oblika, promjera 40 mm.
- (3) Sadržaj pečata:
 - a) puni naziv Univerziteta u vanjskom dijelu kruga i naziv Studija u unutrašnjem dijelu kruga, u gornjem dijelu pečata, ispisan je latiničnim pismom, a u donjem dijelu ćiriličnim pismom;
 - b) znak Univerziteta na sredini pečata;
- (4) Rektor će posebnim aktom propisati broj pečata, način njihovog korištenja i čuvanja.
- (5) Studij ima štambilj za prijem i otpremu pošte, pravougaonog oblika s tekstom pečata i prostorom za broj djelovodnog protokola službe i datum. (napraviti će se prijemni pečat koji sadrži navedeno)

5. ORGANIZACIJA NASTAVE

Član 15.

(Organizacija nastave)

Uslovi za upis, trajanje studija, način izvođenja studija, način ocjenjivanja, status studenta, prava i obaveze studenata i druga pitanja u vezi sa organizovanjem i izvođenjem nastave regulisana su odredbama Statuta i drugih akata Univerziteta.

8. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 16.

Za sva ostala pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o visokom obrazovanju u Hercegovačko-neretvanskom kantonu, Statuta Univerziteta, i drugih akata Univerziteta:-



Član 17.

(Stupanje na snagu Pravilnika)

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje da važi Pravilnik broj: 101-157/16 od januara 2016. godine.

Broj: 101-2733/23

Datum: 31.8.2023. godine

**Predsjedavajuća Senata
Univerziteta "Džemal Bijedić" u Mostaru**

Alena Huseinbegović
prof. dr. Alena Huseinbegović, rektorica





SADRŽAJ

1. OPĆE ODREDBE.....	2
2. ORGANIZACIJA MULTIDISCIPLINARNIH STUDIJA	2
3. ORGANI STUDIJA.....	3
A) Naučno-nastavno ili umjetničko-nastavno vijeće	3
B) Voditelj studija.....	4
4. EVIDENCIJA I JAVNE ISPRAVE.....	6
5. ORGANIZACIJA NASTAVE.....	6
6. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	6